

REUSSIR SON ANNEE



Pour être le plus efficace possible dans ses révisions il n'y a pas de secret : il faut être organisé.

Voilà quelques conseils pour bien s'organiser durant l'année et travailler de la manière la plus efficace possible.

- **Organiser ses cours/exercices/activités expérimentales**

Dans le trieur : utiliser une feuille double pour y glisser le cours, les exercices et les activités expérimentales d'un chapitre. Chaque chapitre peut donc être rangé dans une feuille double et contient l'intégralité de ce qui a été vu dans ce chapitre (activités doc/exp, cours, exercices).

- **Vider son trieur CORRECTEMENT et REGULIEREMENT**

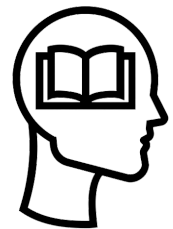
Le trieur doit être vidé régulièrement (+ ou - tous les 2 chapitres) et les cours doivent être classés dans des classeurs ou dans des pochettes à la maison tout en gardant l'organisation par matière et par chapitre.

- **Avoir des cours propres**

Tous les chapitres (ainsi que les fiches méthode) sont disponibles sur internet (sur EcoleDirecte et sur jullien-phychim.fr/), ne pas hésiter à aller les voir et à les imprimer si vous souhaitez en avoir une version papier. Il est aussi possible de me demander de le photocopier (il sera alors en noir et blanc).

- **Apprendre son cours**

Le cours doit être appris **au fur et à mesure** pour que les séances d'exercices soient efficaces. Il ne faut pas attendre la fin d'un chapitre ou pire la veille du DS pour apprendre son cours !



- **Préparer les exercices**

Cela va de soi : il faut préparer les exercices demandés par le professeur (= faire ses devoirs) pour que la correction faite en classe soit efficace. Comprendre la correction est un bon début mais c'est loin d'être suffisant pour maîtriser une notion, il faut **essayer** !



- **Faire des fiches de révisions**

Pour faciliter l'apprentissage du cours il est bien de faire des fiches de révision dans lesquelles l'**essentiel** du cours apparaît. Il faut donc trier les informations et ne pas « blinder » la fiche. Pas la peine de faire des phrases, de la prise de note et/ou des schémas suffisent amplement.

Les fiches doivent être faites **au fur et à mesure** de l'année, dès qu'un chapitre est terminé.

- **Faire des exercices**

Apprendre son cours et préparer les exercices c'est bien mais ce n'est toujours pas suffisant pour complètement comprendre une notion ! Il faut s'entraîner à faire des exercices. Quelques jours (plus ou moins une semaine) avant le DS il faut refaire les exercices corrigés en classe et d'autres exercices (livre, internet, livre de révision, ...) et les faire sérieusement (ne pas regarder la correction toutes les 5 sec). Si vous les faites suffisamment en avance, vous pouvez me les rendre et je m'engage à vous les corriger pour vous faire un retour sur le contenu et la qualité des justifications (souvent incomplètes).

Plus vous effectuerez des exercices, plus les DS vous sembleront faciles (en théorie).

- **Avant/Pendant un DS**

La veille d'un DS il est important de bien dormir ! Votre cerveau travaillera bien mieux s'il est reposé.



Au moment du DS, commencez par bien respirer et repensez aux points importants du cours (vous pouvez les écrire rapidement sur une feuille de brouillon).

Quelques conseils pour réussir un DS :

→ Lire TOUT le sujet avant de commencer (vous pouvez entourer/surligner les questions qui vous semblent faciles)

→ Commencer par l'exercice qui semble le plus facile (ça vous permettra de gagner en confiance)

→ Ne pas hésiter à passer des questions pour y revenir plus tard (ne pas oublier d'y revenir...)

Cependant il faut à tout prix essayer **toutes** les questions ! Ne pas sortir du DS en disant « je n'ai pas eu le temps de tout faire ! » Il faut donc gérer son temps !

En fin de DS il est important de se relire (même si ce n'est pas toujours très agréable) pour éviter les fautes d'étourderie.

Maintenant, vous avez toutes les clés en main pour bien réussir votre année : à vous de jouer !
